

AVVISO PUBBLICO

PER LA INDIVIDUAZIONE DI UNA FIGURA PROFESSIONALE PER L’AFFIDAMENTO DELL’INCARICO DI SUPPORTO TECNICO SPECIALISTICO PER L’ESPLETAMENTO, AL MEGLIO, DELLE SEGUENTI 5 GARE: PARCOMETRI, NUOVO SISTEMA INFORMATICO, MANUTENZIONE AUTOMEZZI AZIENDALI, SERVIZIO DI VIGILANZA E PORTIERATO SEDE, SERVIZIO STAMPA E SPEDIZIONE BOLLETTE UTENTI.

L’AMMINISTRATORE DELEGATO RENDE NOTO:

- L’Amet spa intende porre in essere le seguenti cinque procedure ad evidenza pubblica: parcometri, nuovo sistema informatico, manutenzione automezzi aziendali, servizio di vigilanza e portierato sede aziendale, servizio di stampa e spedizione bollette utenti;
- L’Amet ha previsto che verrà data priorità alle prime tre gare nell’ordine su elencato (PARCOMETRI, NUOVO SISTEMA INFORMATICO, MANUTENZIONE AUTOMEZZI AZIENDALI) e che tali prime tre procedure dovranno espletarsi entro tre mesi dalla data di affidamento del presente incarico;
- Per l’espletamento delle suddette procedure intende avvalersi di una figura professionale esperta ed idonea che fornisca un supporto tecnico specialistico **in tutte le fasi di scelta del contraente** che qui di seguito si vanno ad elencare in maniera esemplificativa ma non esaustiva:
 1. Redazione e pubblicazione degli atti di gara; verifica capitolati, redazione bandi e disciplinari con relative determine;
 2. Adempimenti per le pubblicazioni, espletamento della gara, assistenza, con eventuale partecipazione, alla commissione, formulazione di pareri ed elaborazione di analisi per eventuale situazione di criticità o contenzioso, rapporti con l’Autorità di Vigilanza;
 3. Attività post gara, verifica dei requisiti compresa l’acquisizione della documentazione di rito e la gestione delle garanzie;
 4. Predisposizione del contratto ai fini della stipula, verifica e gestione degli aspetti amministrativi e gestionali afferenti l’esecuzione del contratto, supporto all’attività del RUP anche in fase di esecuzione del contratto, comprese le situazioni patologiche legate ad inadempienze, recessi e/o risoluzioni;
 5. Comunicazione obbligatorie nei confronti dell’AVCP;

Sede dell’incarico: Amet Spa, P.zza plebiscito, 20, Trani;

Compenso: l’Amet ha stabilito un compenso per ogni Procedura di gara svolta pari a **Euro 900,00 lordi**, in considerazione della possibilità che alcune delle gare elencate nell’oggetto potrebbero non essere effettuate. Pertanto l’importo massimo del compenso potrà essere pari a **Euro 4.500,00 lordi** solo qualora saranno espletate tutte e cinque le procedure di gara elencate nell’oggetto.

L’espletamento delle Procedure ad evidenza pubblica rimane a insindacabile giudizio della Amet stessa.



I requisiti minimi specifici richiesti sono i seguenti:

1. Insussistenza delle condizioni di incapacità di contrarre con la Pubblica amministrazione;
2. Insussistenza delle condizioni ostative di cui all'art. 38 del D.Lgs 163/2006;
3. Insussistenza delle condizioni di incompatibilità per l'esercizio della propria attività professionale con la Pubblica Amministrazione;
4. Titolo di studio: Diploma di laurea Specialistica o quadriennale vecchio ordinamento in Giurisprudenza o Scienze politiche;
5. Pregressa specifica esperienza di almeno 5 (cinque) anni, a partire dall'entrata in vigore del Codice dei Contratti Pubblici (2006), relativa alla contrattualistica pubblica;

PUBBLICITA'

Il presente Avviso Pubblico viene pubblicato sull'Albo Pretorio on line dei Comuni di Trani, Andria, Barletta e sul sito istituzionale di Amet Spa.

DOCUMENTAZIONE RICHIESTA E MODALITA' DI COMPILAZIONE:

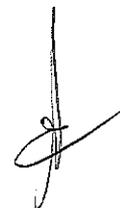
LA DOMANDA DOVRA' CONTENERE I SEGUENTI DOCUMENTI:

- A) DOMANDA, redatta nella forma di cui al fac-simile allegato;
- B) CURRICULUM PROFESSIONALE: il candidato dovrà presentare, unitamente all'istanza, il proprio curriculum vitae con ben evidenziate le competenze e pregresse esperienze indicando il periodo, la durata, l'ente pubblico o società pubblica o azienda pubblica o privata.
- C) Fotocopia documento d'identità.

Lo scopo della presentazione del curriculum è quello di permettere al soggetto interessato di manifestare la propria professionalità acquisita nel tempo, dimostrare di possedere la necessaria competenza relativamente alla materia di cui al presente Avviso e consentire l'attribuzione di un punteggio come di seguito indicato nel paragrafo "selezione".

I Curricula dovranno riportare in particolare i seguenti dati necessari per la valutazione degli stessi:

- Dati anagrafici;
- Titoli di studio e di specializzazione;
- Altri titoli professionali;
- Percorsi formativi;
- Principali incarichi svolti negli ultimi anni (durata in mesi), inerenti a servizi **uguali** a quelli per i quali il soggetto stesso concorre;
- Principali incarichi svolti negli ultimi anni (durata in mesi), inerenti a servizi **similari e attinenti** a quelli per i quali il soggetto stesso concorre;
- Eventuali pubblicazioni o esperienze didattiche inerenti l'oggetto dell'incarico.





SELEZIONE

La valutazione delle candidature sarà affidata ad una commissione interna di tre membri, designata dall'Amministratore Delegato, che effettuerà una analisi comparativa tenendo conto:

- 1) Dell'esperienza posseduta dall'aspirante in ruoli **analoghi** (Supporto tecnico specialistico nell'espletamento di gare) a quello dell'incarico da ricoprire, attribuendo un punteggio per ogni mese di durata dell'incarico (max 60 punti), sulla base dei curricula presentati;
- 2) Dell'esperienza posseduta dall'aspirante in altri campi **similari o attinenti** all'incarico da ricoprire, attribuendo un punteggio per ogni mese di durata dell'esperienza (max 20 punti) tenuto conto anche del grado di attinenza (poco attinente, mediamente attinente, molto attinente);
- 3) Dei titoli di studio e/o di specializzazione e/o professionali posseduti dall'aspirante, e le eventuali pubblicazioni e/o esperienze didattiche, tenendo conto della loro attinenza (poco attinente, mediamente attinente, molto attinente) con l'incarico da svolgere ed attribuendo un punteggio (max 20 punti);

La commissione di valutazione provvederà ad esaminare i curricula pervenuti, potrà eventualmente richiedere chiarimenti, e, in caso di candidati che presentino parità di competenze, procederà ad effettuare dei colloqui di selezione. Provvederà inoltre a stilare un verbale sugli esiti della selezione fornendo una graduatoria di soggetti in possesso dei requisiti richiesti.

Al primo in graduatoria verrà affidato, con successivo apposito provvedimento, l'incarico oggetto della domanda previa definizione del relativo disciplinare.

Si procederà all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola istanza valida, sempre che presenti i requisiti minimi specifici richiesti e consenta alla commissione di valutazione di attribuire un punteggio secondo quanto indicato nel paragrafo "Selezione".

Nel caso di parità di punteggio, l'affidamento avverrà al candidato che abbia ottenuto il miglior punteggio sul punto 1) del paragrafo "Selezione".

L'Azienda, si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non affidare l'incarico.

Qualsiasi informazione relativa al presente Avviso deve essere richiesta all'indirizzo mail: amministrativo@ametspa.it

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le istanze, con qualsiasi mezzo pervenute (consegna a mano o raccomandata o pec) dovranno risultare recapitate presso l'Ufficio protocollo di Amet Spa, entro e non oltre le ore **12.00** del **12 maggio 2015**. Pertanto le istanze pervenute presso l'Ufficio protocollo di Amet Spa oltre il termine previsto non saranno ammesse.

Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove lo stesso, per qualsiasi motivo, non giunga a destinazione in tempo utile.

Non si terrà conto delle offerte che perverranno oltre i termini stabiliti, restando esonerata l'AMET da ogni responsabilità per gli eventuali ritardi di recapito per consegna ad indirizzo diverso da quello sopraindicato.

La busta contenente la domanda ed il curriculum vitae, con allegata copia di un **documento di identità** valido, dovrà riportare la dicitura: Avviso pubblico per la selezione di una figura professionale per l'affidamento dell'incarico di supporto tecnico specialistico per l'espletamento, al meglio, delle seguenti cinque gare ad evidenza pubblica: PARCOMETRI, NUOVO SISTEMA INFORMATICO, MANUTENZIONE AUTOMEZZI AZIENDALI, SERVIZIO DI VIGILANZA E PORTERIATO SEDE, SERVIZIO STAMPA E SPEDIZIONE BOLLETTE UTENTI.

Responsabile del Procedimento è il Dott. Paolo Romanelli.

AMET SPA

L'AMMINISTRATORE DELEGATO
Dott. Nicola di Corato

