



AMET S.p.A.
Fondata nel 1908 già AEM

Trani, li **02 OTT 2023**

Prot. **AD/4323**

Oggetto:

INTERPELLO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI D'INTERESSE PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI UN DIRIGENTE SETTORE TECNICO DI AMET SPA

L'AMMINISTRATORE DELEGATO

Premesso che:

- la società "AMET SPA", con sede in Trani, è una Società totalmente partecipata dal Comune di Trani ed avente come attività principale la distribuzione e vendita di energia elettrica;
- che nel perdurare dell'assenza del Dirigente titolare dell'Area Tecnica, risulta necessario ai fini di garantire la continuità aziendale provvedere con urgenza alla sostituzione, mediante assunzione a tempo determinato di una corrispondente figura dirigenziale

Richiamati

- Il Decreto Legislativo n. 175 del 19 agosto 2016 – "Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica" come integrato dal decreto legislativo 16 giugno 2017, n. 100 ed in particolare l'articolo 19, in ragione del quale:

1. Salvo quanto previsto dal presente decreto, ai rapporti di lavoro dei dipendenti delle società a controllo pubblico si applicano le disposizioni del capo I, titolo II, del libro V del codice civile, dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, ivi incluse quelle in materia di ammortizzatori sociali, secondo quanto previsto dalla normativa vigente, e dai contratti collettivi.

2. Le società a controllo pubblico stabiliscono, con propri provvedimenti, criteri e modalità per il reclutamento del personale nel rispetto dei principi, anche di derivazione europea, di trasparenza, pubblicità e imparzialità e

dei principi di cui all'articolo 35, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. In caso di mancata adozione dei suddetti provvedimenti, trova diretta applicazione il suddetto articolo 35, comma 3, del decreto legislativo n. 165 del 2001.;

- lo Statuto della Società "AMET SPA";
- la Legge 6 novembre 2012, n. 190 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39 recante: "Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art.1, commi 49 e 50 della legge 190/2012";
- l'estratto della seduta del Consiglio di Amministrazione di AMET SPA del 7 settembre 2023 dal quale risulta la decisione di procedere alla copertura della predetta posizione dirigenziale mediante il conferimento di incarico a tempo determinato ai sensi dell'art. 19 del d., lgs 165/2001;

RENDE NOTO

1. È indetto interpello ai fini dell'acquisizione di manifestazioni di interesse al conferimento dell'incarico dirigenziale per la seguente posizione: "*Dirigente del Servizio – Area tecnica distribuzione di AMET SPA*" per un periodo di un anno, rinnovabile di altro anno.

Le funzioni ed i compiti del DIRIGENTE TECNICO sono analiticamente indicati nell'allegato al presente avviso. L'incarico oltre a comportare lo svolgimento di tutte le attività comporta, senza ulteriore compenso, altresì la designazione a componente del Gestore Indipendente (G.I.) con compiti e funzioni come previsti dal Testo integrato "Unbundling funzionale" (TIUF) approvato dalla ARERA con la deliberazione 296/2015/R/com, di cui al

Link: <https://www.arera.it/it/operatori/unbundlingfunzionale.htm>

Si precisa che AMET SPA in ottemperanza agli obblighi di cui innanzi ha provveduto ad istituire un Gestore Indipendente per assicurare che le attività di distribuzione e misure siano gestite secondo criteri di efficienza, economicità e neutralità così come espressamente indicate nel TIUF.

In ragione della rilevanza e complessità dell'incarico, sono richieste specifiche conoscenze tecnico-professionali e consolidate esperienze nella conduzione e gestione di reti elettriche MT e BT, nonché competenze organizzative e relazionali, afferenti al profilo dirigenziale ricercato, come di seguito indicate:



- Soluzione dei problemi: individuare tempestivamente i problemi, anche complessi, analizzando in modo critico e ampio dati e informazioni, per focalizzare le questioni più rilevanti, così da identificare e proporre soluzioni efficaci, rispondenti alle esigenze della situazione e coerenti con il contesto di riferimento;
- Visione strategica: leggere le situazioni ed i contesti immaginando i possibili scenari prospettici ed ipotizzando i loro impatti nel medio e lungo termine, così da delineare obiettivi e strategie da perseguire che siano realizzabili ed in grado di anticipare le evoluzioni future della propria area/organizzazione;
- Gestione dei processi: strutturare efficacemente le attività proprie e altrui, programmando, organizzando, gestendo e monitorando efficacemente le risorse assegnate (economico-finanziarie, umane, strumentali), tenendo conto dei vincoli anche temporali e in coerenza con le strategie delineate e gli obiettivi da perseguire;
- Guida del gruppo e sviluppo dei collaboratori: coordinare il gruppo per il raggiungimento degli obiettivi, trasferendo valori e strategie organizzative, assegnando le attività, promuovendo l'inclusione, facilitando lo scambio di informazioni ed il lavoro di squadra anche a distanza; riconoscere i bisogni e valorizzare le differenti caratteristiche, risorse e contributi dei collaboratori, favorendone la crescita, l'apprendimento e la motivazione attraverso la valutazione, il feedback, il riconoscimento e la delega, nel rispetto dei principi di trasparenza ed equità organizzativa;
- Decisione responsabile: riconoscere gli elementi controversi di una decisione e gli aspetti potenzialmente critici anche per l'amministrazione e l'interesse pubblico; scegliere tra le differenti opzioni con consapevolezza e tempestività, anche in condizioni di incertezza, complessità e carenza di informazioni, valutando pro e contro e combinando il rispetto dei vincoli con la finalizzazione della decisione. Assumersi la responsabilità delle decisioni e delle azioni proprie e dei collaboratori;
- Orientamento al risultato: definire, tenendo conto del mandato organizzativo, obiettivi sfidanti e risultati attesi, per sé e per la propria struttura, orientati alla creazione di valore pubblico; agire proattivamente e con determinazione per assicurare il risultato finale nei tempi previsti e per migliorare costantemente gli standard qualitativi dell'azione pubblica;
- Orientamento alla qualità del servizio: riconoscere le esigenze degli stakeholder interni ed esterni e adoperarsi per rispondervi al meglio adottando azioni mirate all'ascolto e all'individuazione dei bisogni, al monitoraggio della

qualità percepita e identificando le priorità di intervento per il miglioramento dei servizi pubblici;

Gestione delle relazioni interne ed esterne: gestire reti di relazioni, anche complesse, comunicando efficacemente con i diversi interlocutori interni - anche in una logica di interfunzionalità - o esterni all'organizzazione - inclusi quelli istituzionali - cogliendone le esigenze e costruendo relazioni positive, orientate alla fiducia e collaborazione;

Tenuta emotiva: rispondere alle situazioni lavorative di pressione, difficoltà, conflitto, crisi o incertezza con spirito costruttivo, calma e lucidità, mantenendo inalterata la qualità della prestazione..

AMET SPA si riserva la più ampia potestà discrezionale nella valutazione delle candidature, compresa la facoltà di dare luogo o meno all'affidamento dell'incarico, senza che coloro che hanno manifestato interesse possano vantare pretese o diritti di alcuna natura, in quanto con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura selettiva e non sarà prevista redatta e pubblicata alcuna graduatoria o elenco degli idonei.

Il rapporto di lavoro sarà disciplinato da un contratto individuale a tempo determinato della durata di un anno, con applicazione del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per i dirigenti delle imprese dei Servizi Pubblici Locali aderenti alla CONF SERVIZI e dalle vigenti normative in materia.

Nello specifico si prevede il riconoscimento di un trattamento economico individuale annuo lordo pari a € 75.000,00 quale trattamento minimo dirigenziale di garanzia di cui all'art.3 del predetto CCNL.

2. REQUISITI GENERALI

I soggetti che intendono presentare istanza di partecipazione devono possedere nello specifico:

a) non aver riportato condanne penali anche con sentenza non passata in giudicato per i reati previsti nel capo 1, del titolo II del libro II del codice penale e non essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di interdizione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale. In ipotesi di condanne penali l'AMET accerterà autonomamente e specificamente la gravità dei fatti penalmente rilevanti compiuti dal concorrente, al fine di valutare l'esistenza dei requisiti di idoneità morale ed attitudine ad espletare l'attività richiesta in conformità ai principi stabiliti per l'accesso al pubblico impiego;

b) età non inferiore a 18 anni;

c) cittadinanza italiana ovvero di uno Stato dell'Unione Europea;



- d) idoneità fisica a ricoprire l'impiego;
- e) perfetta conoscenza e padronanza della lingua italiana;
- f) godimento dei diritti civili e politici;
- g) insussistenza nei propri confronti delle condizioni di cui al comma 16 ter dell'art. 53 D.Lgs. 165/2001 s.m.i.;
- h) posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva e degli obblighi di servizio militare per i candidati di sesso maschile nati prima del 31.12.1985;

Ed altresì:

- non trovarsi in situazioni di concreta o potenziale incompatibilità, inconfiribilità o di concreto o potenziale conflitto di interessi con AMET SPA;
- non essere in rapporto di parentela entro il terzo grado con l'Organo di Amministrazione di AMET SPA né con il personale dipendente della stessa Società;
- essere in regola con pagamento di imposte, tasse, contributi assistenziali e previdenziali;
- non essere sottoposto a un provvedimento di interdizione giudiziale, inabilitazione, fallimento o a condanna a pena che importa l'interdizione anche temporanea dai pubblici uffici;
- non essere stato/a licenziato/a per motivi disciplinari presso Enti Locali o presso Società pubbliche o private con provvedimento definitivo;
- non essere stato cancellato o sospeso dai rispettivi Ordini professionali di appartenenza.
- non trovarsi in situazione di conflitto di interessi e, in particolare, non aver agito giudizialmente negli ultimi tre anni contro AMET SPA;

Il mancato possesso anche di uno solo dei sopra elencati requisiti costituirà causa di esclusione dalla procedura in oggetto.

3. REQUISITI PROFESSIONALI

Il soggetto interessato alla partecipazione dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti professionali:

- a) laurea magistrale in ingegneria elettrica e/o elettrotecnica;
- b) iscrizione all'Ordine degli Ingegneri, da almeno 5 anni;
- c) comprovata esperienza da almeno 5 anni nella gestione e conduzione di reti elettriche BT e MT.

La mancanza di uno dei requisiti di cui al presente articolo comporta l'esclusione dalla selezione stessa.



4 MODALITA' DI PARTECIPAZIONE:

I soggetti interessati alla partecipazione alla procedura dovranno far pervenire la propria manifestazione d'interesse, sul modello all'uopo predisposto ("Allegato A" parte integrante del presente avviso), stante l'urgenza, entro il termine perentorio del giorno 24 ottobre 2023 ore 12.00, esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo di seguito indicato: protocollo@pec.ametspa.it.

Non saranno accettate domande di partecipazione pervenute con differenti modalità.

L'istanza dovrà avere ad oggetto: **"Manifestazione di interesse ad assumere incarico dirigenziale tempo determinato settore tecnico di AMET SPA"**

La istanza di manifestazione di interesse dovrà essere sottoscritta dal soggetto interessato e corredata:

- a) di copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- b) curriculum vitae, in formato europeo, reso sotto forma di dichiarazione sottoscritta ai sensi e per gli effetti del DPR 445/2000 e con dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.lgs 101/2018;
- c) ogni altra documentazione utile a comprovare le esperienze e competenze tecnico-professionali
- d) l'elenco della documentazione presentata.

Le manifestazioni di interesse incomplete, o non debitamente sottoscritte e/o mancanti delle informazioni richieste, o che perverranno dopo il suddetto termine non saranno ammesse alla presente procedura.

Per le finalità connesse e consequenziali al procedimento di cui trattasi, il candidato, deve altresì esprimere il proprio consenso al trattamento dei dati personali contenuti nella domanda e nei documenti eventualmente allegati, ai sensi Decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101 - Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali

5 ESAME DELLE CANDIDATURE

L'individuazione del soggetto prescelto per il conferimento dell'incarico dirigenziale sarà effettuata dal Consiglio di Amministrazione assistito da figura tecnica specialistica.

La fase valutativa e comparativa dei candidati preordinata ad accertare l'esperienza professionale acquisita, verrà effettuata mediante esame dei curricula e svolgimento di colloqui. Il colloquio è inteso ad approfondire: le conoscenze e le competenze tecnico-professionali inerenti gli ambiti organizzativi e gestionali propri



delle materie afferenti il ruolo da ricoprire; le competenze trasversali, la motivazione, la visione e l'interpretazione del ruolo dirigenziale; l'orientamento all'innovazione organizzativa, allo snellimento delle procedure ed alle relazioni con l'utenza.

Successivamente allo svolgimento dei colloqui, il CDA di AMET SPA provvederà ad individuare il candidato prescelto con proprio atto motivato nel rispetto dei principi di imparzialità e trasparenza, secondo i seguenti criteri:

- a) istruzione e formazione professionale;
- b) corsi di aggiornamento ed eventuali attività post-laurea;
- c) esperienza professionale comprovata dal curriculum vitae e/o altra documentazione;
- d) documentata esperienza in attività analoghe a quelle oggetto dell'incarico.

La scelta, siccome effettuata tra candidati giudicati tutti idonei allo svolgimento della funzione, rimane comunque essenzialmente fiduciaria ed è intesa esclusivamente ad individuare il soggetto legittimato alla stipulazione del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato, senza dare luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito comparativo.

L'elenco dei candidati ammessi, la data e la sede dei colloqui saranno resi noti, con valore di notifica a tutti gli effetti, mediante pubblicazione sul sito di AMET S.P.A., nella sezione Società Trasparente – Bandi di concorso.

La data dei colloqui sarà comunicata anche alla PEC indicata dal candidato nella domanda di partecipazione con un preavviso non inferiore a sette giorni.

La mancata presentazione del candidato al colloquio, qualunque ne sia la causa, avrà valore di rinuncia irrevocabile alla procedura selettiva.

6. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 si informano i candidati (di seguito "interessati") che AMET SPA si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dagli interessati e pertanto saranno trattate esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura e per le successive attività inerenti all'eventuale procedimento di assunzione, nel rispetto della normativa vigente. I dati verranno trattati, con modalità anche automatizzate, solo per tale scopo. Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso alla valutazione della candidatura, nonché agli adempimenti conseguenti e inerenti alla presente procedura.

Il trattamento avverrà a cura delle persone fisiche all'uopo nominate come autorizzate nonché preposte alla procedura di selezione pubblica per la formazione di una graduatoria di operai addetti alla rete elettrica. I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti,



pubblici e privati all'uopo nominate come responsabile del trattamento, quando ciò è previsto da disposizioni di legge o di regolamento.

I dati personali, con esclusione di quelli idonei a rivelare lo stato di salute, potranno essere oggetto di diffusione nel rispetto delle disposizioni di legge e di regolamento vigenti. I provvedimenti approvati dagli organi competenti in esito alla selezione verranno diffusi mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e attraverso il sito internet www.ametspa.it nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza. Nell'ambito del procedimento verranno trattati solo i dati sensibili e giudiziari indispensabili per lo svolgimento delle attività istituzionali ossia, in particolare, per le operazioni di selezione e per l'eventuale assunzione dell'interessato. L'interessato potrà esercitare i diritti, previsti dagli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, ed in particolare ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, dell'origine dei dati personali, delle modalità del trattamento, della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici, nonché l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati.

L'interessato ha inoltre diritto: di ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge; di opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta.

Il Titolare del trattamento dei dati è AMET SPA, il Responsabile della protezione dei dati è l'Ing. Donato Taccogna.

7. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento è il sig. Nuzzolese Leone

Eventuali informazioni e chiarimenti potranno essere richiesti al seguente indirizzo pec: personale@pec.ametspa.it

8. PUBBLICITA' ED INFORMAZIONI

Il presente Avviso, l'esito della procedura ed eventuali comunicazioni sono pubblicati sul sito web di AMET SPA (www.ametspa.it) nelle apposite sezioni denominate "Bandi di Gara" e "Selezione del Personale" e nel seguente percorso dedicato: "Società trasparente – Selezione del personale – Reclutamento del Personale – Avvisi di selezione. Sarà pubblicato inoltre all'Albo Pretorio del Comune di Trani ed inviato via Pec agli ordini degli Ingegneri Nazionale e Provinciali.

ART. 9 – DISPOSIZIONI FINALI

Con la partecipazione a detto avviso è implicita da parte dei partecipanti, l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.



Per quanto non previsto dal presente avviso di selezione si fa riferimento alle disposizioni normative e regolamentari della materia.

AMET S.P.A. si riserva la facoltà insindacabile di:

- sospendere o revocare o annullare la procedura, o di prorogare la scadenza per la presentazione delle domande o di riaprire i termini in caso di necessità;
- non procedere all'affidamento dell'incarico, qualora dall'esito dei colloqui non si rilevino la professionalità e le competenze necessarie per l'assolvimento delle funzioni afferenti alla posizione da ricoprire;
- non tener conto delle domande presentate nonché di non procedere all'attribuzione dell'incarico o di adottare soluzioni organizzative diverse, se sussistono motivi preminenti di interesse pubblico superiori all'affidamento dell'incarico.

ALLEGATI:

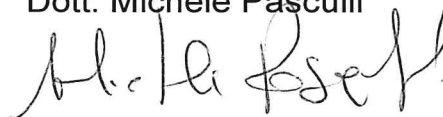
Sono allegati al presente avviso pubblico, a formarne parte integrante:

"Allegato A" — MANSIONI DA CONFERIRE

"allegato B" - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

L'Amministratore Delegato

Dott. Michele Pasculli



ALLEGATO "A"

Mansioni per incarico di DIRIGENTE AREA TECNICA DI AMET SPA - "contratto individuale di lavoro a tempo determinato CCNL – Dirigenti dei servizi pubblici degli Enti Locali - Confservizi"

Nella qualità di Responsabile Gestione rete di distribuzione, si occuperà di:

- Gestire e dirigere il servizio di distribuzione di energia elettrica sul territorio comunale, garantendone la continuità, la sicurezza secondo le normative vigenti, ed altresì nel rispetto delle delibere dell'A.R.E.R.A. , anche al fine di preservare il Patrimonio Aziendale;
- Curare il recepimento e l'applicazione di tutte le norme relative all'attività di esercizio degli impianti di distribuzione;
- Gestire il controllo degli impianti e delle reti, sia con interventi d'urgenza, che con programmazione annuale e pluriennale delle manutenzioni ordinarie e straordinarie secondo la normativa di settore e delle delibere dell'A.R.E.R.A., anche per la salvaguardia della pubblica incolumità;
- Curare, in nome e per conto della società, la trasmissione di tutti i dati relativi all'attività di distribuzione di energia elettrica, richiesti dagli enti preposti al controllo, con potere di firma;
- Curare la trasmissione di tutte le informazioni necessarie alla gestione del servizio di vettoriamento, per conto degli utenti della rete, alle altre aree aziendali coinvolte;
- Sottoscrivere, in nome e per conto della società, richieste di notizie, informazioni, documenti, certificati, attestazioni, dichiarazioni e chiarimenti ad enti pubblici e a soggetti privati afferenti il servizio affidatogli;
- Rendere, in nome e per conto della società, dichiarazioni avanti agli organi di polizia giudiziaria e/o amministrativa o avanti l'autorità giudiziaria, per fatti o accadimenti connessi alle mansioni affidate;
- Assicurare la qualità del servizio ai clienti finali nel rispetto delle indicazioni fornite dalla normativa di settore e dall'A.R.E.R.A. ;
- Assicurare il rispetto dei livelli di qualità commerciale del servizio fissati dalla normativa di settore, dalle delibere dell'Autorità, dalla Concessione Ministeriale del 08/05/2001;
- Verificare inoltre la coerenza con gli obiettivi aziendali e con i possibili miglioramenti apportabili resi disponibili dal progresso tecnologico;
- Verificare l'operato degli assistenti di cantiere e/o di chi coordina l'attività relativa a lavori svolti nell'ambito della propria area, al fine di garantire la massima sicurezza dei lavoratori e dei cittadini durante l'esecuzione di lavori ed il rispetto delle norme, leggi e regolamenti vigenti, con l'adozione di tutti i mezzi esistenti e con potere di intervenire in caso di necessità ed in via d'urgenza ad adottare in nome e per conto della società i provvedimenti che riterrà opportuni compresa la sospensione dei lavori e con potere di firma;
- Vigilare sul personale di propria competenza al fine di assicurare il rispetto delle norme in materia di salute, igiene e sicurezza sul lavoro, controllare attrezzature, macchinari adoperati, dispositivi di protezione individuale, il loro stato di manutenzione, il loro corretto uso nel rispetto delle procedure operative, affinché ciascuno ne risponda ed intervenga opportunamente sui sottoposti;
- Assicurare la predisposizione della progettazione, in relazione anche alla funzione dallo stesso svolta di "Responsabile del Procedimento", relativa ai lavori inerenti all'area Distribuzione di energia elettrica e per i lavori di scavo e posa cavo utili per la manutenzione del patrimonio aziendale;
- Coordinare i vari lavori da progettare, e/o eseguire, curandone l'aspetto tecnico, Amministrativo, finanziario, provvedendo, in nome e per conto della società, con poteri di firma, a compiere atti o operazioni finalizzate all'ottenimento di concessioni, autorizzazioni, permessi, licenze ed ogni altro provvedimento amministrativo e/o certificato presso uffici pubblici all'uopo competenti e/o soggetti privati;
- Sottoscrivere, in nome e per conto della società, richieste e/o note di risposta concernenti informazioni, notizie, documenti, certificazioni, attestazioni, dichiarazioni e chiarimenti ad enti pubblici e a soggetti privati relativi ad ogni genere di attività espletata nel suolo e/o sottosuolo, ed afferenti tutti i servizi della società;
- Vigilare sull'operato dei "Direttori dei Lavori" al fine di assicurare che i lavori svolti dagli appaltatori siano eseguiti a regola d'arte, in conformità a norme, leggi e regolamenti vigenti, ed in conformità al progetto, al contratto ed al Codice degli Appalti;
- Contestare tutti i responsabili in caso di non rispetto delle normative e delle leggi di settore;
- Redigere specifiche tecniche dei materiali ed attrezzature da impiegare nella costruzione e manutenzione degli impianti e delle reti, aggiornando la gamma dei materiali di "scorta";



- Provvedere direttamente e/o tramite l'ufficio acquisti aziendale ad eseguire in nome e per conto della società tutti gli acquisti urgenti ed indifferibili necessari a garantire la pubblica incolumità, la sicurezza degli impianti e la continuità del servizio, o per fronteggiare altre situazioni di emergenza e/o improrogabili necessità aziendali connesse all'espletamento delle mansioni affidate, nei limiti di un impegno di spesa non superiore a € 20.000,00 e con obbligo di rendicontazione trimestrale al Consiglio di Amministrazione;

- Verificare, con il supporto dei dati resi disponibili periodicamente dall'Area Amministrativa l'efficienza economica dei servizi erogati, individuando e segnalando all'Amministratore Delegato le aree di possibile miglioramento attraverso opportuni interventi correttivi.

Il dirigente, in ossequio alla concessione ministeriale, dovrà:

- Assicurare che il servizio di distribuzione di energia elettrica sia erogato con carattere di sicurezza, affidabilità e continuità nel breve, medio e lungo periodo, sotto l'osservanza delle direttive impartite dall'Autorità, ai sensi dell'art.2, comma 12) lettera h) della legge n.481/95, predisponendo le misure atte a garantire che siano soddisfatte tutte le esigenze degli utenti, ivi comprese quelle degli anziani e dei disabili, la parità di condizioni economiche e normative per ogni categoria di utenza; in particolare dovrà assicurare il rispetto dei livelli generali di qualità riferiti al complesso delle prestazioni ed i livelli specifici di qualità riferiti alla singola prestazione da garantire all'utente;

- mantenere gli impianti necessari per l'esercizio delle attività oggetto della concessione in perfetto stato di funzionamento, programmando e realizzando l'esecuzione dei necessari interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria; per le parti delle stazioni elettriche connesse alla rete di trasmissione nazionale ricomprese nell'ambito delle reti di distribuzione ai sensi delle disposizioni della citata convenzione e funzionali alla medesima rete di trasmissione, l'attività di distribuzione oggetto della concessione è limitata alle funzioni di cui all'art.3, comma 2, lettere d), e), ed f).

- promuovere gli interventi volti a migliorare lo sviluppo, l'efficienza e la qualità del proprio sistema di distribuzione di energia elettrica in conformità agli indirizzi dell'Amministrazione concedente e in coordinamento con il funzionamento e lo sviluppo della Rete di Trasmissione Nazionale nonché gli interventi di razionalizzazione del sistema di distribuzione di energia elettrica stesso;

- garantire l'adempimento di ogni altro obbligo per assicurare la regolarità, la sicurezza, l'affidabilità, l'efficienza ed il minor costo del servizio, attraverso la diretta disponibilità di risorse umane e competenze adeguate per assicurare la completa operatività dell'attività di distribuzione di energia elettrica;

- adottare tutti gli interventi per il controllo e la gestione dell'utenza anche attraverso l'uso efficiente delle risorse;
- garantire le azioni di assistenza, consulenza ed informazione rivolte all'utenza per favorire l'uso razionale dell'energia con particolare riferimento agli obiettivi di efficienza energetica degli usi finali di energia;
- perseguire, nell'ambito delle Sue competenze e responsabilità e nel rispetto delle normative vigenti, la tutela dell'ambiente, la protezione della salute delle popolazioni e degli addetti, nonché la sicurezza degli impianti;
- pianificare la formazione e qualificazione professionale del personale, affinché risulti sempre perfettamente idoneo in rapporto alle diverse specializzazioni richieste per il corretto ed efficiente esercizio degli impianti di distribuzione e, più in generale, per lo svolgimento delle attività oggetto della concessione;
- assicurare l'attività di misura dell'energia elettrica sulla base delle normative vigenti ed in particolare delle delibere dell'A.R.E.R.A. e delle direttive della concessionaria in merito alle necessità di ammodernamento del sistema elettrico nazionale. E' comunque fatto salvo il diritto dell'utente cui si riferiscono, e quindi appartengono i dati oggetto della misura, di approvvigionare e/o installare e/o effettuare la manutenzione dell'apparecchiatura di misura a proprio carico, nel caso di nuova installazione e/o sostituzione dell'apparecchiatura di misura esistente con altra conforme alle normative vigenti. L'apparecchiatura di misura deve consentire l'accesso alle registrazioni, oltre che alla Concessionaria, anche ai soggetti aventi diritto, sulla base della normativa vigente, senza alcuna discriminazione tra i soggetti stessi sulle modalità di accesso;

- predisporre ed aggiornare, ai sensi di quanto disposto dall'art.2, comma 37, della legge n.481/95, e in attuazione delle direttive emanate dall'Autorità ai sensi dell'art.2, comma 12, lettera h) della medesima legge, un regolamento di servizio denominato "Codice di distribuzione" che disciplina l'attività di cui all'art.3, comma 1, con particolare riferimento ai seguenti aspetti:

rapporti di natura tecnica, economica, giuridica con gli utenti delle reti di distribuzione nell'ambito territoriale di competenza della medesima, ivi incluse le modalità procedurali ed ogni altra condizione considerata necessaria per l'accesso dei medesimi utenti alle proprie reti;

rapporti di natura tecnica, economica e giuridica con i soggetti responsabili della gestione di altre reti con obbligo di connessione di terzi interconnesse alle reti di distribuzione e, in particolare, con il Gestore della Rete di Trasmissione Nazionale qualora le reti dell'impresa distributrice titolare della concessione costituiscano un'unità direttamente connessa a detta rete in almeno un sito di connessione;

lettera del n. protocollo foglio n.
organizzazione e funzionamento dell'attività di distribuzione, per quanto riguarda la gestione delle reti di distribuzione nell'ambito territoriale di competenza, l'esercizio e la manutenzione degli impianti costituenti le medesime reti,

nonché lo sviluppo di queste ultime preordinato al conseguimento delle finalità di cui all'art.1, comma 1, della legge n.485/95.

Il Dirigente dovrà:

- provvedere direttamente o tramite l'ufficio acquisti aziendale ad eseguire, in nome e per conto della società, tutti gli acquisti urgenti ed indifferibili necessari per garantire la pubblica incolumità, la sicurezza degli impianti e la continuità del servizio, o per fronteggiare altre situazioni di emergenza o improrogabili necessità aziendali connesse all'espletamento delle mansioni affidate;

- adottare tutti i provvedimenti necessari ed opportuni per garantire, nell'ambito delle attività espletate, il rispetto della legge, della normativa comunitaria, nazionale e regionale, dei decreti, dei regolamenti vigenti, delle circolari e di tutte le norme e/o di tutti i principi tecnici e/o giuridici in materia ambientale, in materia di sicurezza sul lavoro, in materia di privacy, nonché assumere tutte le iniziative per tutelare l'incolumità dei terzi, del personale aziendale, delle cose, dei mezzi, degli animali, e di qualsiasi cosa materiale e/o immateriale.

Al Dirigente viene, altresì, conferito l'incarico di sovrintendere tutte le attività e procedure connesse sia al servizio di misura dell'energia elettrica previsto da ARERA, con i testi unici TIME- TIQE sia all'area commerciale per la distribuzione, con i medesimi poteri di spesa e modalità delle precedenti attività.

Compatibilmente con le esigenze del servizio, rivestirà direttamente il ruolo di RUP e Direttore dei Lavori o delle gare. In caso di controversie dell'AMET, il Dirigente rivestirà il ruolo di CTP aziendale, prestando la propria opera senza compensi aggiuntivi per la tutela dell'Azienda.

Nell'ambito delle attribuzioni ex art.12 conferite al Gestore Indipendente ex delibera 296/2015 dell'ARERA, vengono conferite al Dirigente, oltre la rappresentanza ad agire nei confronti dei terzi, le seguenti deleghe operative:

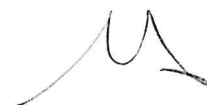
- rappresentare la Società in tutti i suoi rapporti con le amministrazioni pubbliche o con privati sia in Italia che all'estero per le attività oggetto di separazione funzionale;
- predisporre il piano di sviluppo annuale e pluriennale delle infrastrutture dell'attività che amministra;
- trasmettere detto piano all'A.R.E.R.A., in concomitanza con la sua trasmissione agli organi societari competenti per la sua approvazione;
- segnalare all'A.R.E.R.A. eventuali divergenze nel caso in cui il suddetto piano venga approvato dai competenti organi in versione differente da quella proposta;
- predisporre un programma degli adempimenti nel quale devono essere indicate le misure adottate per assicurare il rispetto del principio di non discriminazione nella gestione delle attività e gli obblighi posti a carico del personale dell'impresa per assicurare il rispetto del predetto principio;
- trattare ed avere accesso alle informazioni commercialmente sensibili, nonché tenere i rapporti con le parti correlate;
- verificare con il supporto dei dati resi disponibili periodicamente dall'area amministrativa l'efficienza economica dei servizi erogati, individuando e segnalando all'Amministratore Delegato le aree di possibile miglioramento attraverso opportuni interventi correttivi.
- In qualità di componente del Gestore Indipendente non saranno previste ulteriori indennità.

La programmazione degli interventi dovrà essere presentata all'inizio di ogni anno solare, con l'indicazione di massima delle attività e dei costi relativi ai nuovi impianti. Il Dirigente stabilirà la priorità delle attività da porre in essere in rapporto alla disponibilità economica attribuita dal C.d.A.

Al Dirigente vengono quindi attribuite tutte le suddette mansioni e deleghe, fermo restando le garanzie e le tutele previste dall'art.26 del CCNL applicato, con tutte le responsabilità civili, amministrative e penali.

Il Dirigente è sottoposto ai vincoli di riservatezza in ordine alla divulgazione di informazioni di cui al titolo VI del TIUF di cui venga in possesso nel corso dell'incarico. Tali vincoli varranno anche in caso di cessazione del rapporto di lavoro in coerenza con quanto previsto dal Codice Civile all'art.2125 in materia di patti di non concorrenza.

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente contratto individuale di lavoro si farà riferimento al Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per i Dirigenti delle Imprese dei servizi di pubblica utilità.



ALLEGATO "B"

Domanda di partecipazione

ALL'AMET SPA
PIAZZA PLEBISCITO, 20

76125 T R A N I

OGGETTO: INTERPELLO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI D'INTERESSE PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI UN DIRIGENTE SETTORE TECNICO DI AMET SPA

Il sottoscritto/a _____ CF _____
nato/a _____ prov. () il _____ residente a _____
CAP _____ tel. _____
PEC: _____

CHIEDE

di essere ammesso/a alla manifestazione di interesse di cui in oggetto per il profilo indicato.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 21.12.2000 n. 445 e consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, formazione o uso di atti falsi, secondo quanto previsto dall'art. 76 del citato DM,

DICHIARA ED ATTESTA

- di essere cittadino italiano e/o di altro Stato dell'Unione Europea;
- di avere età non inferiore a 18 anni;
- di essere in possesso di idoneità fisica all'impiego;
- di essere in possesso di pieno godimento dei diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne penali anche con sentenza non passata in giudicato per i reati previsti nel capo 1, del titolo II del libro II del codice penale e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di interdizione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
oppure di aver riportato condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, diverse da quelle di cui innanzi, per i seguenti reati: (INDICARE Espressamente)
.....
- di avere perfetta conoscenza e padronanza della lingua italiana;
- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di cui al comma 16 ter dell'art. 53 D.Lgs. 165/2001 s.m.i.;
- di non trovarsi in alcuna delle cause di inconferibilità e/o incompatibilità di cui al D.lgs n. 39/2013;



- di non trovarsi in situazioni di concreta o potenziale incompatibilità, inconferibilità o di concreto o potenziale conflitto di interessi con AMET SPA;
- di non essere in rapporto di parentela entro il terzo grado con l'Organo di Amministrazione di AMET SPA né con il personale dipendente della stessa Società;
- di essere in regola con pagamento di imposte, tasse, contributi assistenziali e previdenziali;
- di non essere sottoposto a un provvedimento di interdizione giudiziale, inabilitazione, fallimento o a condanna a pena che importa l'interdizione anche temporanea dai pubblici uffici;
- di non essere stato/a licenziato/a per motivi disciplinari presso Enti Locali o presso Società pubbliche o private con provvedimento definitivo;
- di non essere stato cancellato o sospeso dai rispettivi Ordini professionali di appartenenza;
- di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi e, in particolare, non aver agito giudizialmente negli ultimi tre anni contro AMET SPA;
- di essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva e degli obblighi di servizio militare per i candidati di sesso maschile nati prima del 31.12.1985;
- di essere in possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso al profilo professionale, ovvero di essere in possesso del Diploma di Laurea.....
- di essere in possesso degli ulteriori requisiti professionali riportati nell'articolo 3 del presente interpello:
 - Iscrizione Ordine degli Ingegneri di _____ dal _____
 - Esperienza comprovata di almeno 5 anni nella gestione e conduzione di reti elettriche BT e MT (*indicare analiticamente le esperienze di lavoro maturate per almeno un quinquennio nelle materie oggetto dell'incarico da affidare da cui si evincano le attività svolte, l'eventuale soggetto, durata dell'incarico e di altri incarichi ricevuti*).....
 - di aver preso visione dell'avviso di "INTERPELLO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI D'INTERESSE PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI UN DIRIGENTE SETTORE TECNICO DI AMET SPA" e di accettarne incondizionatamente le condizioni ivi previste.

Il sottoscritto/a dichiara, altresì, con la sottoscrizione apposta in calce alla domanda, di autorizzare l'AMET SPA al trattamento dei dati personali ed, eventualmente, sensibili, oggetto delle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione, necessario per lo svolgimento delle funzioni inerenti la presente procedura, l'adozione di ogni provvedimento annesso e/o conseguente, e la gestione del rapporto di lavoro che eventualmente si instaurerà, nel rispetto di quanto disposto dal Codice in materia di protezione dei dati personali, adottato con D.lgs 196/2003 e s.m.. adeguato alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679.

Allega alla presente la seguente documentazione:

- **curriculum vitae redatto su carta semplice, datato e sottoscritto;**
- **fotocopia fronte/retro di documento di identità in corso di validità;**
- **(eventuale) ulteriore documentazione probatoria e di supporto.**



Luogo e data

Firma